**Перечень дополнительных образовательных программ МБУДО «ДШИ № 57», на которые осуществляется приём детей на 2024-2025 учебный год. Дополнительный набор.**

***Перечень******дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ:***

* **Фортепиано,** срок освоения 8(9) лет, принимаются дети в возрасте 6,5-9 лет;
* **Народные инструменты** (*баян, аккордеон, гитара*), срок освоения 8 (9) лет, принимаются дети в возрасте 6,5 - 9 лет;
* **Народные инструменты** *(баян, аккордеон, гитара)* срок освоения 5(6) лет, принимаются дети в возрасте 10-12 лет;
* **Хореографическое творчество,** срок освоения 8(9) лет, принимаются дети в возрасте 6,5- 9 лет;
* **Живопись,** срок освоения 8(9) лет, принимаются дети в возрасте 6,5-9 лет;

***Перечень******дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ:***

* **Общее эстетическое образование**, срок освоения программы -4 года, принимаются дети в возрасте 6,5-9 лет;
* **Раннее эстетическое воспитание,** срок освоения программы 3 года, принимаются дети в возрасте 4,5,6 лет;
* **Эстрадное пение**, срок освоения программы 2 года, принимаются дети в возрасте 7-14 лет;
* **Экспресс – курс обучения игре на гитаре,** срок освоения программы 1 год, принимаются дети в возрасте 12-16 лет;
* **Изобразительное творчество «Рисую мир»,** срок освоения программы 1 год, принимаются взрослые и дети,
* **Экспресс-курс «Музыка и я (индивидуальное обучение игре на музыкальных инструментах, эстрадному пению)»,** срок освоения программы 1 год, принимаются взрослые и дети.

**Формы проведения индивидуального отбора поступающих, критерии оценки**

***Формы проведения индивидуального отбора, критерии оценки в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам в области музыкального искусства «Фортепиано», «Народные инструменты»***

* **Отбор поступающих проводится в форме**  прослушивания.

Содержание отбора: диагностика музыкальных способностей (чувство темпа и метроритма, ладовый, мелодический и гармонический слух, эмоциональная отзывчивость на музыку).

* **В ходе прослушивания предлагается выполнение заданий**:

Диагностика чувства темпа и метроритма: воспроизведение предложенного ритмического рисунка в виде хлопков руками, прослушать и узнать по ритму предложенные мелодии, исполнить на музыкальном инструменте простую мелодию;

Диагностика звуковысотного чувства: выполнить тест на определение высоты звуков, количества звуков, ладовой окраски, воспроизвести показанную педагогом мелодию голосом, спеть приготовленную песню;

Диагностика эмоциональной отзывчивости на музыку: определить настроение услышанной музыки.

Диагностика музыкально-эстетических вкусов детей: краткая беседа- анкета.

* **При оценке** уровня музыкальных способностей детей устанавливается пяти бальная система оценок, оценивание проходит по каждому из диагностируемых параметров. Результат определяется путём подсчёта общей суммы баллов.

***Формы проведения индивидуального отбора, критерии оценки в целях обучения по дополнительной предпрофессиональной образовательной программе в области хореографического искусства «Хореографическое творчество»***

* **Отбор поступающих проводится в форме** просмотра;

Содержание отбора: диагностика развития двигательного аппарата, диагностика профессиональных физических данных (выворотность, шаг, гибкость, прыжок), диагностика музыкальных способностей ( чувство темпа и метроритма, эмоциональная отзывчивость на музыку).

В день процедуры отбора у поступающих должна быть форма одежды: гимнастический купальник или майка, шорты или лосины, чешки или балетки.

* **В ходе просмотра предлагается выполнение следующих заданий:**

Диагностика развития двигательного аппарата: упражнения на координацию движений, упражнения на умение ориентироваться в пространстве;

Диагностика профессиональных физических данных: оценка внешних физических данных: рост, пропорции тела, выворотность, шаг, гибкость, прыжок;

Чувство темпа и метроритма : воспроизведение предложенного ритмического рисунка в виде хлопков руками, выполнение под музыку шага марша, танцевального бега, подскоков.

* **При оценке** уровня танцевальных и музыкальных способностей детей устанавливается пяти бальная система оценок, оценивание проходит по каждому из диагностируемых параметров. Результат определяется путём подсчёта общей суммы баллов.

***Формы проведения индивидуального отбора, критерии оценки в целях обучения по дополнительной предпрофессиональной образовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись»***

* **Отбор поступающих проводится в форме** творческого задания;

Содержание отбора: диагностика композиционного решения при выполнении творческой работы, диагностика передачи пропорций, характера, формы изображаемых предметов, диагностика передача формы предметов цветом;

* **Творческая работа предполагает выполнение следующих заданий:**

живописная композиция на заданную тему: 2-х предметный натюрморт с натуры, состав которого включает один предмет комбинированной формы (кувшин), другой – шаровидной формы (яблоко, апельсин и т.д.). Для выполнения творческой работы, поступающие должны иметь при себе следующие материалы: лист бумаги формата А3, акварель (гуашь), кисти – белка, колонок, простые карандаши 2В, НВ, ластик (школа не обеспечивает поступающих материалами для выполнения работ).

Творческие задания выполняются поступающими «очно», в течение 1-го академического часа, продолжительность которого составляет 40 минут.

* **При оценке** уровня изобразительных способностей детей устанавливается пяти бальная система оценок, оценивание проходит по каждому из диагностируемых параметров. Результат определяется путём подсчёта общей суммы баллов.

**Особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья**

В МБУДО «ДШИ №57» для поступающих с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) предусмотрены следующие особенности проведения приема:

* **Особенности проведения приема детей с ОВЗ на общеразвивающие программы:**

1. Дети в ОВЗ принимаются на обучение по адаптированным дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Вступительные испытания при приеме на дополнительные общеразвивающие программы не проводятся, предусмотрены индивидуальные консультации для определения образовательной траектории ребенка и особых условий в организации обучения.

* **Особенности проведения приема детей с ОВЗ на предпрофессиональные программы:**

1. Дети с ограниченными возможностями здоровья, поступающие на обучение по предпрофессиональным программам, проходят процедуру отбора с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих.

2. Процедура отбора детей с ограниченными возможностями здоровья, поступающих на предпрофессиональные программы, проводится в индивидуальном порядке, допускается присутствие родителей. При поступлении на ДПОП «Живопись» на вступительных испытаниях допускается увеличение количества времени, отведенного на самостоятельную работу.

**Количество мест для приёма на дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы за счет бюджетных ассигнований местного бюджета**

* Фортепиано, срок освоения 8 лет**:** 7 мест
* Народные инструменты, срок освоения 8 лет**:**

**-** гитара 2 места;

**-** баян 2 места;

**-** аккордеон 2 места;

* Народные инструменты, срок освоения 5 лет**:**

**-** гитара 2 места;

* Хореографическое творчество, срок освоения 8 лет**:** 6 мест
* Живопись, срок освоения 8 лет: 11 мест

***Количество мест для приёма на******дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы за счет бюджетных ассигнований местного бюджетов***

* Общее эстетическое образование, срок освоения 4 года:1 место

**Количество мест для приёма на** **дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы за счет средств физического и (или) юридического лица**

* Раннее эстетическое воспитание, срок освоения 3 года:

- 4-х лет- 14 мест

- 5 -ти лет -10 мест

- 6 -ти лет – мест нет

* Эстрадное пение, срок освоения 2 года: 2 места
* Экспресс - курс обучения игре на гитаре, срок освоения 1 год:6 мест
* Изобразительное творчество «Рисую мир», срок освоения 1 год:10 мест
* Экспресс-курс «Музыка и я», срок освоения 1 год: 4 места

**Сведения о работе комиссий по приему и апелляционной комиссии**

***Состав приемной комиссии:***

Председатель - Кузнецова В.В., директор

Ответственный секретарь - Мухитдинова И.Ю., заместитель директора по УВР

члены комиссии: Василенко В.В., начальник хозяйственного отдела

Ермакова Т.В., секретарь учебной части

***Период и время работы приёмной комиссии:***

Приёмная комиссия осуществляет приём документов

* с 15.08. 2024 по 31.08.2024;

График работы приёмной комиссии:

* понедельник - пятница с 08.00 до 17.00;
* кабинет № 3, тел. 4-57-36

***Состав комиссий по индивидуальному отбору поступающих:***

***Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Фортепиано»***

Председатель комиссии – Шаповалова Е.Б., зав. фортепианным отделением

Члены комиссии – Чалей Е.К., преподаватель;

Тырышкина Ю.Б., преподаватель;

***Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Народные инструменты»***

Председатель комиссии - Хворова С.Э., зав. отделением народных инструментов;

Члены комиссии: - Бальзюк Е.Н., преподаватель;

- Шубарева И.В., преподаватель;

- Белорусова А.А., преподаватель;

***Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области хореографического искусства «Хореографическое творчество»***

Председатель комиссии – Кащаева С.Ю., заведующая хореографическим отделением;

Члены комиссии - Курбатова А.А., преподаватель

- Буеракова И.А., преподаватель

***Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Живопись»***

Председатель комиссии – Патунина Н.В., заведующая отделением художественно- эстетического образования

Члены комиссии - Голдобина Н.Ю., преподаватель

- Дяченко И.В., преподаватель

**График работы комиссий по индивидуальному отбору поступающих**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **дата** | **время** | **Наименование образовательной программы** | **Вид отборочного мероприятия** |
| 26.08 | 11.00 | Фортепиано | Прослушивание |
| 26.08 | 11.00 | Хореографическое творчество | Просмотр |
| 26.08 | 11.00 | Народные инструменты | Прослушивание |
| 26.08 | 11.00 | Живопись | Просмотр |

***Состав апелляционной комиссии:***

Председатель - Белова О.С., педагог-организатор

Члены комиссии - Балашова Е.В., заведующая вокально- хоровым

отделением,

Овсянникова Н.Г., методист

**Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в МБУДО «ДШИ №57»**

1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора (далее – апелляция) или результатам отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом руководителя образовательного учреждения одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательного учреждения, не входящих в состав комиссий по отбору детей.

3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.

4. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей,

5. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

6. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

7. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

**Образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и(или) юридического лица**

Договор

об образовании на обучение дополнительным платным образовательным программам

г. Осинники « » 2023г.

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств №57»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице **директора Кузнецовой Валентины Владимировны**, действующего на основании Устава, с одной стороны и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение)

именуемого в дальнейшем "Заказчик", действующийв интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя лица, зачисляемого на обучение)

именуемого в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые Стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", на основании лицензии от 20 октября 2016 года № 16428 выданной Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, настоящий договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с учебным планом и образовательной программой.

Форма обучения: очная.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Документ об освоении обучающимся образовательной программы не выдается.

**II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2.Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”. Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений, навыков Обучающихся, а также о критериях этой оценки.

**III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве учащегося.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации “О защите прав потребителей” и Федеральным законом “Об образовании в Российской Федерации”.

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся (в системе оказываемых образовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей), каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

(с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1.своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2.     При поступлении Обучающегося в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательного учреждения.

3.2.3.  Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.2.4.Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.2.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению обучающегося или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.2.6. Проявлять уважение к преподавателям, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.2.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством РФ.

3.2.8.     Обеспечить Обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

3.2.9. В случае выявления заболевания Обучающегося (по заключению учреждений здравоохранения) освободить Обучающегося от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.2.10.Обеспечить посещение обучающимся занятий согласно учебному расписанию.

3.3. Обучающийся обязан:

3.3.1.Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.3.2.Выполнять требования устава Образовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.3.3.заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.3.4.уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.3.5.бережно относиться к имуществу Образовательной организации.

**IV. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты**

4.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Плата за обучение устанавливается постановлением администрации Осинниковского городского округа.

4.3. Оплата производится ежемесячно до 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора.

4.4. Плата устанавливается с учетом вычета праздничных дней и делится на среднемесячные равные доли

**V. Порядок изменения и расторжения Договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в следующем случае:

а) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

по инициативе Обучающегося или Заказчика;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

5.6. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

**VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок 10 рабочих дней недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

**VII. Срок действия Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

**VIII. Заключительные положения**

8.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Обучающемуся, достигшему успехов в учебе, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом Исполнителя и доводятся до сведения Обучающегося.

8.2. Общие условия, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.4. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

**IX. Адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнитель | Заказчик | Обучающийся |
| **Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств №57»**  652815 г. Осинники, ул. Ефимова, 15  ИНН 4222008167 КПП 422201001  р/с 03234643327340003900  ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ//УФК по Кемеровской области – Кузбассу г. Кемерово  л/сч 20396U79020, БИК 013207212,  КБК 00000000000000000130 (платные услуги)  тел. 8(38471)45736  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Кузнецова (подпись)  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата рождения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адрес места жительства) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (паспорт: серия, номер, когда и кем выдан) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата рождения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адрес места жительства)  телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Перечень документов для приёма обучающихся в МБУДО «ДШИ №57» на дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы***

1. Родителями (законными представителями) в приёмную комиссию подаются следующие документы:

- заявление установленного образца;

- копия свидетельства о рождении ребёнка;

- 2 фотографии размером 3х4;

- медицинская справка для учащихся хореографического отделения;

- копия СНИЛС ребенка.

2. В установленные сроки проводится индивидуальный отбор детей, в форме установленной школой: тестирование, прослушивание, просмотр.

3. По результатам отбора производится зачисление учащихся в 1 класс выбранной образовательной программы.

***Перечень документов для приёма обучающихся в МБУ ДО «ДШИ №57» на дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы***

1. Родителями (законными представителями) в приёмную комиссию подаются следующие документы:

- заявление установленного образца;

- копия свидетельства о рождении ребёнка;

- 2 фотографии размером 3х4;

2. На основании поданных документов при наличии вакантных мест производится зачисление в класс или группу выбранной программы.

3. С родителями (законными представителями) заключается договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг (для поступающих на самоокупаемые программы).

Директору МБУДО «ДШИ№ 57»

Кузнецовой В.В.

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.родителя (законного представителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024г.

Прошу зачислить моего ребенка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в класс дополнительной (предпрофессиональной, общеразвивающей,) программы

«Живопись»

(наименование предпрофессиональной (общеразвивающей, платной) программы, вид музыкального инструмента (по необходимости)

***Сведения о ребенке:***

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

гражданство\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОУ \_\_\_\_ класс\_\_\_\_\_

***Сведения о родителях (законных представителях), подписавших заявление:***

**мать**

(ФИО)

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фактическое место проживания

**отец**

(ФИО)

контактный телефон

фактическое место проживания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, подпись)

***С уставными документами, лицензией, локальными нормативными актами, образовательными программами*** ознакомлен(на) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, подпись)

**В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении.**

Согласен(на)

(ФИО, подписи родителей (законных представителей)